



**VERBALE DEL CONSIGLIO DI DIPARTIMENTO**

**N. 2/2018 A.A. 2017/2018**

**Seduta del 07/03/2018**

Il giorno 07/03/2018 alle ore 11,00 presso l'aula di Medicina Interna "Frugoni", si è riunito il Consiglio di Dipartimento così composto:

P = Presente - A = Assente - AG = Assente giustificato

**PROFESSORI ORDINARI**

1	ANGELELLI Giuseppe	P
2	CATANESI Roberto	P
3	DELL' ERBA Alessandro	P
4	FAVIA Gianfranco	A
5	INTRONA Francesco	P
6	LOVERRO Giuseppe	A
7	MIRAGLIOTTA Giuseppe	P
8	MOSCHETTA Antonio	P
9	SABBA' Carlo	P
10	SOLEO Leonardo	P
11	STABILE IANORA Amato Antonio	P

**PROFESSORI ASSOCIATI**

12	CARABELLESE Francesco Felice	P
13	DI NARO Edoardo	A
14	MANGINI Francesco	P
15	MOSCA Adriana	AG
16	PETRUZZI Massimo	P
17	RUBINI Giuseppe	P
18	SCARDAPANE Arnaldo	P
19	SCHONAUER Luca Maria	P
20	SOLFRIZZI Vincenzo	P
21	TORTORELLA Cosimo	P
22	VENTURA Maria Teresa	AG
23	VINCI Francesco	A

**RICERCATORI**

24	AVENTAGGIATO Lucia	P
25	BASSO Antonella	P
26	CAPURSI Teresa	A
27	CARRIERO Carmine	AG
28	CLODOVEO Marialisa	P
29	CORSALINI Massimo	P
30	CRINCOLI Vito	P
31	DEL PRETE Raffaele	P
32	DI LORENZO Luigi	P
33	DI VENERE Daniela	P
34	FANELLI Margherita	P
35	FERRI Giovanni Maria	P
36	FIORE Giorgio	P
37	FORTUNATO Angelo	A
38	FRANCAVILLA Ruggiero	P
39	INCHINGOLO Francesco	P
40	LAFORGIA Alessandra	P
41	LOVREGLIO Piero	P

42	MACINAGROSSA Linda	P
43	MAZZOCCA Antonio	P
44	NAPOLI Nicola	P
45	NICCOLI ASABELLA Artor	P
46	PETTINI Francesco	P
47	PIAZZOLLA Giuseppina	P
48	RESTA Francesco	A
49	RUTIGLIANO Vincenzo	A
50	SARDARO Angela	P
51	SCHIAVULLI Nunzia Anna	P
52	TARTAGNI Massimo	A
53	TRIGGIANI Vincenzo	P
54	VELLA Francesco Saverio	P
55	VIMERCATI Luigi	P

**RAPPRESENTANTI DEL PERSONALE T.A.**

56	DAMMICCO Daniele	P
57	LOPRETE Cosimo	P
58	MECCARIELLO Loredana	P
59	MORETTI Roberta	A
60	SAULLO Maria	P
61	SCARASCIULLO Donato	P

**RAPPRESENTANTI DEGLI STUDENTI**

63	AMENDUNI Vincenzo	A
64	BARROTTA Michele	AG
65	BERTI Roberta	A
66	FOLIGNO Stefania	A
67	LABIANCA Michele	A
68	MARDZZI Maria Luisa Sveva	P



62	STRISCIULLO Giuseppe	P	69	MESSINA Gianluca	P
			70	MONGELLI Davide	A
			71	OCCHIALINI Daniele Cosimo	A
			72	PAPADIA Paride	A
			73	ROLLO Emanuele	P
			74	SIMEONE Nunzio	AG

Risultano presenti n. 52 componenti; giustificati n. 05 componenti; assenti non giustificati n.17 componenti (di cui studenti n. 7).

Il Direttore del Dipartimento dichiara aperta la seduta alle ore 11:15.

Presiede il Direttore del Dipartimento, Prof. Carlo Sabbà, verbalizza il Coordinatore, Dott. Tommaso Gelao.

Alle ore 11:15 constatata la presenza legale del numero dei componenti, il Consiglio, validamente costituito si riunisce per discutere i seguenti punti all'O.d.G.:

- Comunicazioni del Direttore;
- Comunicazioni del Coordinatore del Dipartimento;
- Approvazione Verbale seduta del 23.01.2018; (disponibile in rete <https://community.ict.uniba.it/dipartimenti/dim>);
- Ratifica Decreti del Direttore;

#### **Attività di Direzione / Coordinamento / Personale**

1. Reclutamento personale docente: Programmazione su budget 2017. Assegnazione all'Università di Bari di n. 28 posti di ricercatore di tipo b);
2. Prof. Luca Maria Schonauer: conferma in ruolo per il S.S.D. MED/40;
3. Procedura di selezione per la copertura di un posto di professore universitario di II fascia ai sensi dell'art. 18 c.4 legge240/2010, per il SSD MED/43 Medicina Legale-settore 06/M2: richiesta nominativi componenti Commissione;
4. Sig. Nicola Ricco - Affidamento incarico di responsabilità;
5. Sig. Daniele Dammicco: affidamento incarico di responsabilità;
6. Spazi dipartimentali – delibera del C.d.A. del 21.12.2017;
7. Rinnovo richiesta prof. F. Inchingolo di stanza istituzionale singola;

#### **Ricerca e Terza missione**

8. Presentazione proposta progettuale "La LIMetta CALabrese" programma di sviluppo rurale 2014-2020 – Avviso pubblico Regione Calabria-prof.ssa M.L. Clodoveo;
9. Proposta per attività di ricerca in convenzione Fondazione Onlus Istituto Nutrizionale Carapelli – Prof.ssa M.L. Clodoveo;
10. Proposta di convenzione conto terzi tra Uniba e Centro Diagnostico di Medicina Nucleare-prof. Rubini;



### **Didattica e servizi agli studenti**

11. Scuola di Specializzazione in Medicina Legale: Autorizzazione ampliamento rete formativa;
12. Frequenza Sezioni;
13. Richiesta di approvazione Visiting Professor per lezioni Master Internazionali e Parodontologia per il CLID prof. Inchingolo;
14. Pratiche studenti C.d.L. in Medicina e Chirurgia: Richiesta di anticipazione seduta di laurea studenti meritevoli;

### **Contabilità e Attività Negoziati**

15. Richieste di contributi economici per l'organizzazione di Convegni;
16. Attribuzione titolarità fondi di pertinenza della prof.ssa A. Desiate, al prof. Massimo Petruzzi;
17. Attribuzione titolarità fondi di pertinenza del prof. G. Angelelli, al prof. Antonio A. Stabile lanora;

### **Sopravvenute ed Urgenti**

18. Richiesta di autorizzazione a risiedere fuori sede A.A. 2017/2018 Prof. F. Inchingolo;
19. Finanziamento tassa iscrizione Master "Tecniche Endoscopiche in Oncologia e medicina della Riproduzione"

### **Approvazione Verbale seduta del 23/1/2018**

Il Direttore ricorda che la bozza del verbale della seduta di Consiglio, tenutasi in data 23/1/2018, è stata pubblicata nell'area ad accesso riservato del sito dipartimentale. Il Direttore, dopo aver riscontrato che non ci sono richieste di integrazioni o modifiche al verbale del Consiglio di Dipartimento del 23/1/2018, lo pone in approvazione. Il Consiglio, approva all'unanimità.

### **Comunicazioni del Direttore**

Il Direttore dà lettura delle seguenti comunicazioni:

- Il Distretto Tecnologico Agroalimentare(DARePUGLIA) con nota del 20.12.2017, in relazione ai progetti PON 2007-2013, ha comunicato importanti determinazioni societarie in merito alla decurtazione delle somme spettanti ai soci coinvolti nelle proposte progettuali, nello specifico il PROALIFUN del Prof. Ruggiero Francavilla;
- La Direzione Risorse Umane comunica la cessazione dal servizio per raggiunti limiti di età del Sig. Domenico Vitulli a decorrere dal 1.3.2018 e dei Proff. Francesco Resta e Leonardo Soleo rispettivamente a decorrere dal 1 giugno 2018 e dal 1 novembre 2018;



- La Direzione Risorse Umane con nota prot. n. 16938 del 1.3.2018, altresì comunica che il dott. Tartagni Massimo ha rassegnato volontarie dimissioni dall'ufficio di ricercatore confermato. Le stesse diventeranno esecutive a decorrere dal 1.9.2018;
- Il MIUR con nota del 5.2.2018 ha trasmesso ai Rettori delle Istituzioni universitarie indicazioni operative sulle procedure di accreditamento dei nuovi corsi di dottorato e dei corsi già accreditati di cui si intende disporre la prosecuzione, per l'AA 2018-2019 - XXXIV ciclo;
- La Direzione Risorse Umane comunica l'assegnazione a favore del DIM dell'importo di € 4.439,00 a titolo di residuo dello stanziamento dell'anno 2015, per la ricerca scientifica ex 60% precisando che il predetto contributo è reso disponibile sull'articolo di bilancio "Fondi per il miglioramento della didattica da assegnare ai Dipartimenti";
- Il Presidente della Scuola di Medicina con nota del 1.3.2018 ha comunicato l'apertura del bando di selezione pubblica, per soli titoli, per il conferimento di incarichi di insegnamento per i Corsi di Laurea afferenti alla Scuola di Medicina (Sesto Avviso A.A. 2017/2018);
- Il prof. Luigi Vimercati informa che sta coordinando un progetto di ricerca sullo studio delle alterazioni genetiche tra i casi di mesotelioma, in consanguinei (familiari) e non (sporadici) in collaborazione con la prof.ssa Gabriella Serio (DETO) e Nicoletta Resta (DIMO);
- Con delibera del 6.3.2018, il Commissario Straordinario dell'Azienda Ospedaliera Policlinico, comunica il ripristino del rapporto di convenzione con il prof. Francesco Inchingolo per lo svolgimento dell'attività assistenziale connessa a quella di didattica e di ricerca, nella posizione già a suo tempo rivestita dal docente, cioè con incarico referenziale e con l'assegnazione alla U.O.C. di Odontoiatria;

Il prof. Favia chiede che venga individuata un'unità di personale tecnico amministrativo interna al DIM, che possa occuparsi temporaneamente della gestione delle varie attività amministrative e didattiche della segreteria della Sezione di Malattie Odontostomatologiche, al fine di sopperire alla carenza di personale, determinatasi anche dal recente pensionamento del sig. Patella Michele;

### **Ratifica decreti direttoriali**

Il Direttore rende noto che, a seguito di richiesta motivata e per ragioni di urgenza, sono stati emanati i seguenti Decreti Direttoriali per i quali chiede la ratifica:

- D.D. n.9 e n.10 del 7.3.2018 mediante il quale si autorizzano i Proff. Antonio Moschetta e Maria Lisa Clodoveo a partecipare al Collegio dei Docenti del Dottorato di Ricerca in Genomica e Proteomica Funzionale e Applicata XXXIV Ciclo con sede amministrativa presso il Dipartimento di Bioscienze Biotecnologie e Biofarmaceutica.

Il Consiglio ratifica all'unanimità i suddetti Decreti;



- D.D. n.11 del 7.3.2018 mediante il quale si autorizza il Prof. Ruggiero Francavilla a partecipare al Collegio dei Docenti del Dottorato di Ricerca in Scienze del Suolo e degli Alimenti XXXIV ciclo con sede amministrativa presso il Dipartimento di Scienze del Suolo, della Pianta e degli Alimenti.

Il Consiglio ratifica all'unanimità il suddetto Decreto;

**Attività di Direzione / Coordinamento / Personale**

**1. Reclutamento personale docente: programmazione su budget 2017.**

**Assegnazione all'Università di Bari di n. 28 posti di ricercatore di tipo b);**

Il Direttore rende noto che con nota prot. 16750 del 28/2/2018 l'Ateneo ha comunicato l'assegnazione ai Dipartimenti di Didattica e di Ricerca di n. 20 punti organico rivenienti dal Fondo Ordinario per l'anno 2017; per la precisione, in coerenza con la programmazione triennale già presentata dai dipartimenti, il Dipartimento DIM, assegnatario di 0,881 punti organico è chiamato a far pervenire entro il 12 marzo p.v. la programmazione annuale (budget 2017) del fabbisogno, con ordine di priorità, del personale docente il cui reclutamento richiede l'impiego dei punti organico.

Il Direttore richiama al Consiglio la programmazione effettuata dal DIM in precedenti sedute del Consiglio (seduta del 6/12/2016 e seduta del 10/11/2017) e la necessità, deliberata, di integrare tale programmazione con l'assegnazione al SSD MED/46 Medicina di Laboratorio, l'eventuale futura disponibilità di un posto di ricercatore a tempo determinato di tipo B.

Premesso quanto sopra, Egli sottopone all'attenzione del Consiglio la seguente proposta, che evidenziata nella tabella seguente, indica la richiesta dei posti con l'ordine di priorità:

<u>Priorità</u>	<u>SSD</u>	<u>Ordinari</u>	<u>Associati</u>	<u>RTDB</u>	<u>RTDA</u>	<u>Periodo di validità</u>
1)	MED/36 Diagnostica per immagini e Radioterapia	(art. 18)				26/1/2015-26/1/2021
2)	MED/28 Odontostomatologia		(art. 24)			15/1/2014-15/1/2019
3)	MED/38 Pediatria		(art. 24)			5/2/2014-5/2/2020
4)	MED/01 Statistica Medica		(art. 24)			21/1/2014-21/1/2020

Il Consiglio, alla luce della proposta illustrata dal Direttore, approva all'unanimità tale



proposta che viene presentata all'amministrazione Universitaria, conformemente al seguente modello di tabella richiesta:

Tabella riepilogativa Programmazione 2017	
Dipartimento Interdisciplinare di Medicina	
Indicare SSD	Indicare se prof. ordinario, associato o ricercatore a tempo determinato, art. 24, comma.3 lett. b)
MED/36 Diagnostica per immagini e Radioterapia	Professore ordinario
MED/38 Pediatria	Professore associato
MED/01 Statistica medica	Professore associato

Inoltre, con riferimento al fabbisogno triennale 2017-2019, per quanto attiene il Piano Straordinario 2018 per il reclutamento ricercatori di cui all'art. 24, comma 3 della L.240/2010 per l'attivazione in tutta l'Università di Bari di n. 28 posti di ricercatore di tipo B) Il Dipartimento Interdisciplinare di Medicina, alla luce dell'assegnazione dei P.O. dovrebbe auspicabilmente risultare destinatario di n. 1 posto da ricercatore a tempo determinato di tipo B).

Pertanto alla luce della programmazione, già decisa nella seduta del 10/11/2017 in cui si deliberò all'unanimità di assegnare al SSD MED/46 Medicina di Laboratorio l'eventuale futura disponibilità di un posto di ricercatore a tempo determinato di tipo B, Il Consiglio, delibera all'unanimità l'assegnazione di un posto da ricercatore a tempo determinato di tipo B) al SSD MED/46 Medicina di Laboratorio.

A margine della discussione, preme tuttavia rimarcare ancora una volta la gravità della situazione docenti alla luce dei pensionamenti in atto e di quelli che avverranno nel prossimo futuro, evidenziando il rischio che la carenza dei docenti, in alcuni settori rimasti pressoché scoperti, condizioni la possibilità di mantenere attivi i relativi corsi di Laurea o di Specializzazione.

E' il caso della Scuola di Specializzazione di Medicina del Lavoro, per la mancanza dei docenti del SSD MED/44 che rimarrà senza docenti di I e II fascia; ovvero del Corso di Laurea in Odontoiatria carente dei Docenti di I e II fascia.

La mancanza di Docenti del SSD MED/44 avrà anche notevoli ripercussioni negative sul funzionamento dei diversi corsi di laurea, compreso quello magistrale di Medicina, ma



soprattutto sui corsi di laurea triennali in TPA, che ha due poli didattici di cui uno a Bari ed uno a Taranto, e sul corso di Laurea magistrale in SDP.

Interviene il prof. Leonardo Soleo il quale fa presente che con la sua imminente quiescenza dal 1/11/2018, il SSD MED/44 rimarrà senza Docenti di I e II fascia. Ciò avrà notevole ricaduta in particolare sulla Scuola di specializzazione in Medicina del Lavoro, unica nel versante adriatico delle Scuole di Medicina fino ad Ancona, in riferimento al recente Decreto Ministeriale di riordino delle Scuole di specializzazione. La Scuola di specializzazione, infatti, per via di sicura chiusura in mancanza di docenti del SSD MED/44, vedrà i 23 specialisti in formazione iscritto, orientarsi verso altre sedi ove tale Scuola è presente.

E' urgente, quindi, l'acquisizione di nuovi ruoli per il SSD MED/44: la necessità di mantenere in vita la Scuola di specializzazione in Medicina del Lavoro è tanto più importante e sentita per un territorio, come la Puglia, che necessita di indifferibili interventi a tutela della salute dei lavoratori e della popolazione esposta alle produzioni lavorative. Il "caso Taranto" è lì a ricordarcelo.

Per tale considerazione per questo Dipartimento tale questione riveste, allo stato, carattere di assoluta pregnanza e urgenza. Nel SSD MED/44 (Medicina del Lavoro), infatti, attualmente vi sono n. 2 docenti abilitati a professore di II fascia; inoltre il prof. Piero Lovreglio, Ricercatore a tempo determinato di tipo B), già in possesso di abilitazione scientifica, potrebbe divenire Professore Associato nel 2019. Soluzione possibile potrebbe essere la chiamata ex art. 24, comma 6, di almeno due posti di seconda fascia per il SSD MED/44 nella programmazione sui fondi 2017, gravanti sul fondo di finanziamento strategico di pertinenza del Magnifico Rettore.

Ulteriore elemento di criticità è rappresentato dal SSD MED/28 (Odontoiatria), che sorregge didatticamente il secondo Corso di Laurea Magistrale di area medica (CLOPD), e che resta costantemente in affanno sul piano didattico in ragione dell'enorme mole di carico didattico denunciata da alcuni consiglieri a fronte della limitata dotazione organica presente; tutto ciò nonostante gli sforzi di questo Dipartimento (che ha previsto un ruolo di PA) e di quello di Scienze mediche di base e Neuroscienze (che ha già bandito un ruolo di PA nella scorsa tornata). La dotazione di professori del SSD MED/28, alla luce degli ultimi pensionamenti, è difatti rappresentata da un solo PO e un PA. Davvero troppo poco, per un intero Corso di Laurea Magistrale di sei anni, anche alla luce delle previste acquisizioni di ruolo. Anche il SSD MED/28 ha numerosi docenti (ricercatori) in possesso di abilitazioni scientifiche che ben potrebbero colmare i vuoti esistenti.

L'auspicio del Dipartimento è dunque che sia istituito un altro posto di seconda fascia ex art. 24, comma 6, per il SSD MED/28 gravante sul fondo di finanziamento strategico di pertinenza del Magnifico Rettore nonché che sia data priorità alle abilitazioni esistenti.

Infine, su invito del Direttore, si chiede di riconvocare a presto la Commissione Ruoli interna del DIM al fine di programmare i posti futuri per tutti gli altri settori. La Commissione, votata seduta stante e a maggioranza, prevede come componenti il Direttore, prof. Sabbà, il prof. Catanesi, il prof. Stabile Ianora e il prof. Favia. Si conviene, all'unanimità, l'astensione da colleghi in possesso di abilitazione mentre potrà assistere ai lavori chi lo vorrà.

In conclusione, il Dipartimento esorta in maniera unanime gli Organi di governo di questo Ateneo, oltre a quanto già innanzi deliberato e richiesto in termini di dotazione organica, un ulteriore supporto gravante sul fondo di finanziamento strategico di pertinenza del Magnifico Rettore per le esigenze dei SSD MED/44 (Medicina del lavoro) e MED/28 (Odontostomatologia) per le ragioni innanzi descritte.

## **2. Prof. Luca Maria Schonauer: conferma in ruolo per il S.S.D. MED/40;**

Alle ore 12.20 il Prof. Luca Maria Schonauer si allontana dall'aula.

Il Direttore informa che la Direzione Risorse Umane con nota prot.8149 del 29.01.2018, comunica che il prof. Luca Maria Schonauer trasferitosi presso il DIM a seguito di mobilità interna a decorrere dal 1° novembre 2016 e nominato professore associato per il settore scientifico disciplinare MED/40 Ginecologia e Ostetricia, ha maturato con effetto dal 30.01.2018 il periodo richiesto per il conseguimento della conferma in ruolo, ai sensi dell'art. 23 del D.P.R. N. 382/80.

Il Direttore dà un breve riassunto della relazione predisposta circa l'attività Didattica e Scientifica svolta dal prof. Luca Maria Schonauer nel triennio 30/01/2015-30/01/2018, che diventa parte integrante e sostanziale del presente verbale, ponendo successivamente in votazione il parere sulla conferma in ruolo del docente.

Il Consiglio all'unanimità dei presenti riconosce ampiamente l'operosità dimostrata dal prof. Luca Maria Schonauer, per quel che concerne le attività didattiche e scientifiche svolte nell'ultimo triennio per il periodo di afferenza nel Dipartimento ed esprime parere favorevole alla conferma dello stesso, al ruolo di professore di II fascia per il SSD MED/40. Il presente dispositivo è letto e approvato seduta stante per essere immediatamente esecutivo.







**3. Procedura di selezione per la copertura di un posto di professore universitario di II fascia ai sensi dell'art. 18 c.4 legge 240/2010, per il SSD MED/43 Medicina Legale- settore 06/M2: richiesta nominativi componenti Commissione;**

Il Direttore informa il Consiglio che la Direzione Risorse Umane, con nota prot. 9701 del 02/02/2018, ha chiesto di individuare i nominativi dei Componenti della Commissione valutatrice per la procedura di selezione per la copertura di un posto di professore universitario di II fascia, ai sensi dell'art. 18, comma 4, della legge 30/12/2010 n. 240, per il Settore concorsuale 06/M2- Medicina Legale e del Lavoro, Settore Scientifico Disciplinare MED/43-Medicina Legale (codice concorso PA 4036/2017).

Il Consiglio, dopo breve discussione individua, in ottemperanza a quanto sancito dall'art. 5 commi 1 e 2 del vigente "Regolamento per la chiamata dei professori di ruolo, ai sensi dell'art. 18 e 24 della legge n. 240/2010" i seguenti nominativi:

- Prof. Riccardo Zoia - Università degli Studi di Milano (P.O. MED/43);
- Prof. Massimo Montisci – Università degli Studi di Padova (P.O. MED/43);
- Prof. Ernesto D'Aloja – Università di Cagliari (P.O. MED/43);

**Supplenti**

- Prof.ssa Susi Pelotti - Università Di Bologna (P.O. MED/43)
- Prof.ssa Cristina Cattaneo - Università degli Studi di Milano (P.O. MED/43);

Il presente dispositivo è letto e approvato seduta stante per essere immediatamente esecutivo.

**4. Sig. Nicola Ricco - Affidamento incarico di responsabilità;**

Il Direttore, sentito il Coordinatore di Dipartimento, dott. Gelao e la Responsabile dell'U.O. Servizi generali, logistica e supporto informatico, comunica che con nota prot. 559-VII/4 del 22/6/2017 (che diventa parte integrante del presente verbale) è stato trasmesso alla Direzione Generale di questo Ateneo l'affidamento di incarico di Responsabile di Progetto/Processo sul versante tecnico-gestionale al sig. Nicola Ricco, matr. 6582. Al momento si rende necessario formalizzare tale incarico per la dovuta trasparenza delle attività svolte all'interno del Dipartimento dal sig. Nicola Ricco. Pertanto, il relativo Decreto Direttoriale, sarà trasmesso agli uffici di competenza per l'inserimento nel fascicolo personale del dipendente.

Il Consiglio, dopo breve discussione, viste le comprovate competenze del sig. Nicola Ricco, approva all'unanimità gli incarichi di responsabilità di processo/progetto affidati ed autorizza all'unanimità la trasmissione del relativo decreto direttoriale agli uffici di Ateneo.



Il presente dispositivo è letto e approvato seduta stante per essere immediatamente esecutivo.

**5. Sig. Daniele Dammicco: affidamento incarico di responsabilità;**

Il Direttore, sentito il Coordinatore di Dipartimento, dott. Gelao ed il Responsabile dell'U.O. Didattica e Servizi agli Studenti, informa che al dott. Daniele Dammicco, matr. 4417 è stato riconfermato l'incarico di Referente del DIM per l'assistenza delle aule multimediali del Dipartimento come da comunicazione dello stesso Direttore di Dipartimento, prof. Sabbà inviata via e-mail il 14/11/2016 alla Presidenza della Scuola di Medicina. Il dott. Dammicco dovrà occuparsi del funzionamento corrente delle aule del Dipartimento e ci si dovrà rivolgere esclusivamente a lui per tali questioni. Il Consiglio, dopo breve discussione, autorizza all'unanimità il Direttore del Dipartimento a formalizzare tale incarico di responsabilità con decreto direttoriale che sarà trasmesso agli uffici di Ateneo competenza per l'inserimento nel fascicolo personale del dipendente.

Il Consiglio, dopo breve discussione, approva all'unanimità l'incarico affidato al dott. Daniele Dammicco ed autorizza all'unanimità la trasmissione del relativo decreto direttoriale agli uffici di Ateneo.

**6. Spazi dipartimentali – delibera del C.d.A. del 21.12.2017;**

Il Direttore comunica che il Consiglio di Amministrazione nella seduta del 21/12/2017, ha deliberato di approvare il lavoro svolto della Commissione spazi, preposta a definire un equo assetto degli ambienti lavorativi di pertinenza dei Dipartimenti DIM e del DETO, nello specifico dei locali siti al 3° piano del Padiglione Chini, "con accesso dal corridoio dell'Ematologia". Nella suddetta delibera si precisa, inoltre, che nella riunione della Commissione spazi tenutasi il 20/9/2017, le attività in seno al DIM disposte nelle stanze al terzo piano del Padiglione Chini, si sposteranno nelle corrispondenti stanze presenti al piano terra dello stesso plesso (ovvero gli ambulatori della Cardiologia) che saranno rese disponibili successivamente al trasferimento degli stessi presso gli ambulatori della Nefrologia, la quale a sua volta sarà allocata transitoriamente presso la ex Medicina Nucleare. Altresì si comunica nella relazione disposta dalla Commissione spazi, che al piano terzo del Corpo dei nuovi spazi assegnati al DETO rimarrà comunque lo studio afferente al DIM (la prima stanza a sinistra del corridoio) già in uso al prof. Vincenzo Triggiani. Il Consiglio unanime, prende atto.



**7. Rinnovo richiesta prof. F. Inchingolo di stanza istituzionale singola;**

Il Direttore sottopone all'attenzione del Consiglio la richiesta urgente a firma del Prof. Francesco Inchingolo relativa all'attribuzione di una stanza istituzionale (ex prof. Santacroce) presso la Sezione di Odontoiatria. Il Direttore precisa che trattasi di una questione in sospenso che si protrae ormai da lungo tempo.

Si apre un'ampia discussione nel corso della quale viene ribadito a larga maggioranza del Consiglio, il principio secondo il quale chiunque svolga l'attività di docenza debba essere messo nelle condizioni di poter svolgere con dignità i propri compiti istituzionali in ambienti idonei al ruolo svolto.

All'uopo viene ribadito che la titolarità di uno spazio idoneo per svolgere le attività didattiche e di ricerca dei Docenti universitari rientra nei principi di tutela e libertà di insegnamento garantiti dalle leggi e regolamenti. Pertanto il prof. Inchingolo, quale docente di questo Dipartimento, ha il diritto di ottenere, come gli altri docenti, un ambiente idoneo in cui poter svolgere le proprie attività istituzionali di didattica, ricerca e assistenza.

Interviene il sig. Donato Scarasciullo il quale ricorda che l'attuale stanza assegnata al prof. Inchingolo è stata dichiarata non agibile dall'U.O. Sicurezza di Ateneo.

Il Consiglio, invitato ad esprimersi sull'ipotesi di assegnare nell'immediato al prof. Inchingolo la stanza "ex prof. Santacroce", delibera a larga maggioranza (con l'astensione dei consiglieri proff. Crincoli, Petruzzi, Corsalini e Mangini), l'assegnazione sin da subito, anche se in via provvisoria, della predetta stanza. Contestualmente delibera di assegnare al Direttore di sezione, prof. Gianfranco Favia, un termine di due settimane e comunque non oltre il 26/3/2018 per la definizione definitiva dell'assetto di tutte le stanze della sezione di Odontoiatria.

In difetto di ottemperanza del presente dispositivo, il Direttore del Dipartimento provvederà per via gerarchica a trasmettere agli Organi di Ateneo gli atti relativi all'assegnazione della stanza. Il Consiglio, a larga maggioranza (con l'astensione dei consiglieri proff. Crincoli, Petruzzi, Corsalini e Mangini), approva.

**Ricerca e Terza missione**

**8. Presentazione proposta progettuale "La LIMetta CALabrese" programma di sviluppo rurale 2014-2020 – Avviso pubblico Regione Calabria-prof.ssa M.L. Clodoveo;**

Il Direttore rende noto che il Dipartimento parteciperà in qualità di partner ad un progetto della Regione Calabria nell'ambito del Programma di sviluppo rurale 2014-2020 dal titolo "La LIMetta CALabrese: certificazione, caratterizzazione e valorizzazione di un antico



agrumi per un nuovo mercato di eccellenza regionale regionale (LIME & CAL)” il cui referente scientifico sarà la prof.ssa Maria Lisa Clodoveo.

Il Consiglio, all’unanimità, preso atto del suddetto progetto, valutata la congruità del finanziamento il cui costo totale è di € 200.000,00 e che al Dipartimento sarà assegnata la somma di € 10.000,00, tenuto conto che sul Dipartimento e sull’Amministrazione universitaria non graverà nessun onere, approva la suddetta proposta progettuale ed autorizza il Direttore del Dipartimento a sottoscrivere tutti i documenti necessari alla presentazione della succitata proposta progettuale.

**9. Proposta per attività di ricerca in convenzione Fondazione Onlus Istituto Nutrizionale Carapelli – Prof.ssa M.L. Clodoveo;**

Il Direttore rende noto che la Fondazione Onlus Istituto Nazionale Carapelli intende avviare un rapporto di collaborazione con l’Università di Bari per lo svolgimento di un’attività di ricerca svolta (per conto di terzi) da parte della prof.ssa Maria Lisa Clodoveo che prevede un finanziamento di € 13.000,00. Il Consiglio, visto il Regolamento per le prestazioni a pagamento, contratti di ricerca, consulenza, servizi e contributi alla ricerca di questa Università, approva unanime suddetta proposta di collaborazione.

**10. Proposta di convenzione conto terzi tra Uniba e Centro Diagnostico di Medicina Nucleare-prof. Rubini;**

Il Direttore rende noto che il prof. Giuseppe Rubini ha presentato una proposta di convenzione conto terzi tra l’Università di Bari – DIM ed il Centro Diagnostico di Medicina Nucleare srl di Bari.

Il prof. Rubini precisa che trattasi di incarico di consulenza tecnica per le ricerche in campo della diagnostica per immagini, così come risulta dall’allegata documentazione, che costituisce parte integrante e sostanziale del presente verbale.

Il Consiglio, visto il Regolamento per le prestazioni a pagamento, contratti di ricerca, consulenza, servizi e contributi alla ricerca di questa Università, approva unanime la proposta di convenzione in oggetto.

**Didattica e servizi agli studenti**

**11. Scuola di Specializzazione in Medicina Legale: Autorizzazione ampliamento rete formativa;**

Il Direttore rende noto che il prof. Francesco Introna ha trasmesso il verbale del Comitato Ordinatore della Scuola di Specializzazione in Medicina Legale tenutosi in data 6.2.2018 relativo all’ampliamento della rete formativa della Scuola di Specializzazione in Medicina Legale con la ASL di Brindisi (U.O. gestione del rischio clinico) , l’Ospedale San Carlo di



Potenza (U.O. Medicina Legale) e la ASL di Taranto (SSD Medicina Legale – rischio clinico).

Il Consiglio, unanime, preso atto di quanto riferito dal prof. Introna, esprime parere favorevole all'ampliamento della rete formativa della Scuola di Specializzazione in Medicina Legale del DIM.

**12. Frequenza Sezioni.** Vengono posti in approvazione le seguenti richieste:

**12.a – Frequenza Sezione di Medicina Nucleare della dott.ssa Angelica Milano**

Il Direttore rende noto che la dott.ssa Angelica Milano, tecnico laureato sanitario di radiologia medica, ha chiesto di essere ammessa a frequentare, come medico volontario, la Sezione di Medicina Nucleare del prof. Rubini. Il Consiglio, tenuto conto che la suddetta struttura è in convenzione con l'Azienda Ospedaliero-Universitaria, visto il Regolamento dei medici frequentatori vigente presso la Università degli Studi di Bari Aldo Moro, considerato che l'autorizzazione alla frequenza è competenza della Azienda Ospedaliera, dato atto che propedeutici all'autorizzazione sono l'espletamento degli accertamenti sanitari obbligatori e la produzione in copia alla Direzione Sanitaria di una apposita polizza assicurativa stipulata dall'interessata per gli infortuni e per i danni alle persone e alle cose e per la responsabilità civile nei confronti dei terzi, esprime, all'unanimità, parere favorevole alla frequenza della dott.ssa Angelica Milano alla Sezione di Medicina Nucleare, per la durata di un anno.

Il presente dispositivo è letto e approvato seduta stante per essere immediatamente esecutivo.

**12.b – Frequenza Sezione di Malattie Odontostomatologiche della dott.ssa Chiara Labellarte**

Il Direttore rende noto che la dott.ssa Chiara Labellarte ha chiesto di essere ammessa a frequentare, come medico odontoiatra, il reparto di Chirurgia della Sezione di Malattie Odontostomatologiche del prof. Favia. Il Consiglio, tenuto conto che la suddetta struttura è in convenzione con l'Azienda Ospedaliero-Universitaria, visto il Regolamento dei medici frequentatori vigente presso la Università degli Studi di Bari Aldo Moro, considerato che l'autorizzazione alla frequenza è competenza della Azienda Ospedaliera, dato atto che propedeutici all'autorizzazione sono l'espletamento degli accertamenti sanitari obbligatori e la produzione in copia alla Direzione Sanitaria di una apposita polizza assicurativa stipulata dall'interessata per gli infortuni e per i danni alle persone e alle cose e per la responsabilità civile nei confronti dei terzi, esprime, all'unanimità, parere favorevole alla



frequenza della dott.ssa Chiara Labellarte alla Sezione di Malattie Odontostomatologiche, per la durata di un anno, previa produzione da parte della predetta degli accertamenti sanitari obbligatori e della polizza assicurativa stipulata dall'interessata per gli infortuni e per i danni alle persone e alle cose e per la responsabilità civile nei confronti dei terzi.

**12.c – Frequenza Sezione di Malattie Odontostomatologiche del dott. Francesco Tanas.**

Il Direttore rende noto che il dott. Francesco Tanas ha chiesto di essere ammesso a frequentare, come medico odontoiatra, la Sezione di Malattie Odontostomatologiche del prof. Favia. Il Consiglio, tenuto conto che la suddetta struttura è in convenzione con l'Azienda Ospedaliero-Universitaria, visto il Regolamento dei medici frequentatori vigente presso la Università degli Studi di Bari Aldo Moro, considerato che l'autorizzazione alla frequenza è competenza della Azienda Ospedaliera, dato atto che propedeutici all'autorizzazione sono l'espletamento degli accertamenti sanitari obbligatori e la produzione in copia alla Direzione Sanitaria di una apposita polizza assicurativa stipulata dall'interessato per gli infortuni e per i danni alle persone e alle cose e per la responsabilità civile nei confronti dei terzi, esprime, all'unanimità, parere favorevole alla frequenza del dott. Francesco Tanas alla Sezione di Malattie Odontostomatologiche, per la durata di un anno, previa verifica da parte del competente ufficio di ateneo dei requisiti previsti dal vigente regolamento in materia di frequenza.

Il presente dispositivo è letto e approvato seduta stante per essere immediatamente esecutivo.

**13. Richiesta di approvazione Visiting Professor per lezioni Master Internazionali e Parodontologia per il CLID prof. Inchingolo;**

Il Direttore comunica che con istanza del 26/2/2018, il Prof. Francesco Inchingolo ha chiesto che venga approvata, con cortese sollecitudine, la richiesta di Visiting Professor per il Prof. Pisani Flavio, Senior Clinical Lecturer in periodontology della BPP di Londra Dental School con sede a Manchester, al fine dell'espletamento delle lezioni riguardanti Master Internazionali e l'insegnamento di Parodontologia per il C.L.I.D. La richiesta è motivata nel caso in cui dovesse rendersi disponibile un posto tra le domande già pervenute al Rettore, poiché il bando risulta già chiuso. Il prof. Inchingolo precisa che tale richiesta sostituisce la richiesta approvata in precedenza dal Consiglio DIM per il prof. Adriano Piattelli che non può essere presa in considerazione in quanto suddetto docente proviene da Università Italiana. Il Consiglio dopo breve discussione, valutata la



documentazione prodotta dal docente ed il CV del Prof. Pisani Flavio, approva a maggioranza la suddetta richiesta e autorizza l'invio della predetta documentazione in Ateneo. Il presente dispositivo è letto e approvato seduta stante per essere immediatamente esecutivo.

**14. Pratiche studenti C.d.L. in Medicina e Chirurgia: Richiesta di anticipazione seduta di laurea studenti meritevoli;**

Il Direttore rende noto che il prof. Antonio Moschetta, in qualità di Coordinatore del CdIM in Medicina e Chirurgia, ha trasmesso l'estratto del verbale della Giunta del CdIM del 23.1.2018 punto 7 relativo alla richiesta di anticipazione della seduta di laurea in Medicina e Chirurgia per gli studenti meritevoli. Il Consiglio dopo breve discussione, all'unanimità, prende atto e autorizza la trasmissione del presente dispositivo alla Scuola di Medicina e alla Segreteria Studenti.

**Contabilità e Attività Negoziali**

**15. Richieste di contributi economici per l'organizzazione di Convegni;**

Il Direttore rende noto che il prof. Leonardo Soleo ha avanzato richiesta di contributo economico per l'organizzazione dell'81° Congresso Nazionale della Società Italiana di Medicina del Lavoro che si svolgerà a Bari dal 26 al 28 settembre 2018.

Sottopone inoltre all'attenzione del Consiglio, la richiesta di contributo economico che Egli stesso ha avanzato per l'organizzazione del Congresso di Medicina Interna e Geriatria che si svolgerà a Bari il 18-19 maggio 2018.

Il Consiglio, preso atto delle richieste in oggetto, decide all'unanimità di nominare una Commissione spesa composta dal prof. Giuseppe Rubini, dal prof. Francesco Felice Carabellese e dal prof. Roberto Catanesi che deciderà l'ammontare dei contributi economici da stanziare per entrambi gli eventi.

**16. Attribuzione titolarità fondi di pertinenza della prof.ssa A. Desiate, al prof. Massimo Petruzzi;**

Il Direttore rende noto che la prof.ssa Apollonia Desiate, in quiescenza dall'8.7.2017, ha espresso la volontà di trasferire, in capo al prof. Massimo Petruzzi, la titolarità dei fondi di ricerca appartenuti alla predetta ammontanti ad € 7.515,14. Il prof. Petruzzi precisa che trattasi di fondi relativi a progetti di ricerca (ex 60%) sviluppati in collaborazione con la prof.ssa Desiate e che la manifestata volontà ha il sol fine di garantire continuità ai suddetti progetti di ricerca. Si apre un'ampia discussione nel corso della quale viene ribadito l'auspicio di individuare, per il futuro, delle regole che consentano di ripartire



equamente tra tutti i docenti i fondi appartenenti ad un determinato settore.

Il Consiglio, approva unanime il trasferimento dei suddetti fondi in capo al prof. Massimo Petruzzi e contestualmente decide all'unanimità di incaricare il prof. Alessandro Dell'Erba di proporre dei criteri che valorizzano l'attribuzione delle attività di ricerca in corso verso colui o coloro che subentrano nella titolarità della/e ricerca/che medesima/e a causa della quiescenza dei relativi responsabili.

**17. Attribuzione titolarità fondi di pertinenza del prof. G. Angelelli, al prof. Antonio A. Stabile lanora;**

Il Direttore rende noto che il prof. Giuseppe Angelelli, in quiescenza dal 1 aprile 2018, ha espresso la volontà di trasferire la titolarità dei fondi di ricerca appartenenti al predetto ammontanti ad € 1.713,86 in capo al prof. Antonio Amato Stabile lanora. Il Consiglio, nel ribadire l'auspicio di individuare, per il futuro, delle regole di "successione" che consentano di ripartire equamente tra tutti i docenti i fondi appartenenti ad un determinato settore, approva unanime il trasferimento dei suddetti fondi in capo al prof. Antonio Amato Stabile lanora.

**Sopravvenute ed Urgenti**

**18. Richiesta di autorizzazione a risiedere fuori sede A.A. 2017/2018 Prof. F. Inchingolo;**

Il Direttore rende noto che il prof. Francesco Inchingolo ha avanzato istanza di autorizzazione a risiedere fuori sede (100 km). Il Consiglio, all'unanimità, preso atto della richiesta avanzata dal prof. Inchingolo, per quanto di competenza esprime parere favorevole previa valutazione, da parte degli Organi di Ateneo, della conciliabilità col pieno e regolare adempimento dei doveri d'ufficio del suddetto docente. Il presente dispositivo è letto e approvato seduta stante per essere immediatamente esecutivo.

**19. Finanziamento tassa iscrizione Master "Tecniche Endoscopiche in Oncologia e medicina della Riproduzione";**

Il Direttore legge la nota a firma del prof. Giuseppe Loverro relativa al finanziamento, da parte della ditta MDS, di un contributo economico di € 1.500,00 erogato per il finanziamento della tassa di iscrizione da destinare alla dr.ssa Claudia Nardelli relativa al Master "Tecniche Endoscopiche in Oncologia e medicina della Riproduzione". Il Consiglio, approva all'unanimità.

Il presente dispositivo è letto e approvato seduta stante per essere immediatamente esecutivo.





**20. Contratti di lavoro flessibile:**

Su richiesta del Prof. Gianfranco Favia viene proposta l'attivazione di un contratto di lavoro autonomo occasionale per l'importo di €. 5.000,00 sull'U.P.B. "Favia003676Reinhold17Liberale" e un contratto di collaborazione coordinata e continuativa per l'importo di €. 10.000,00 onnicomprensivo lordo sull'U.P.B. "Favia003676Universal17Liberale", di cui si accerta la disponibilità finanziaria, per svolgere all'interno della Sezione di Odontostomatologia attività di supporto alla ricerca finanziata dai lasciti in essere.

La prestazione richiesta per il contratto di lavoro autonomo occasionale sul progetto relativo all'uso del protossido di azoto nell'inibizione dell'iperalgia secondaria in chirurgia orale, aspetti farmacodinamici e farmacocinetici contempla l'individuazione di un esperto per l'analisi dei dati estratti dall'utilizzo della macchina "matrix", in chirurgia orale e versus ansiolisi endovenosa.

Invece, la richiesta relativa al progetto di ricerca inerente "l'utilizzo dei dispositivi di digital imaging ed elettromedicali nella gestione del carcinoma orale" necessita l'attivazione di un contratto di collaborazione coordinata e continuativa per l'individuazione di un esperto specialista nella chirurgia oncologica del cavo orale con elettromedicali, che provveda alla raccolta dei dati clinici e strumentali per la ricerca condotta all'interno della Sezione di Odontostomatologia

Il Consiglio prende atto delle suddette richieste, approva all'unanimità le richieste avanzate dal Prof. Gianfranco Favia e autorizza l'avvio delle relative procedure amministrative.

Inoltre, per ognuna delle prove concorsuali da porre in essere per titoli ed esami, viene proposta la seguente Commissione: Prof. Gianfranco Favia, Prof. Massimo Petrucci, Prof. Vito Crincoli.

Il Consiglio approva all'unanimità.

Il presente dispositivo è letto e approvato seduta stante per essere immediatamente esecutivo.

Alle ore 13,30 il Direttore dichiara chiusa la seduta.

Letto, approvato e sottoscritto.

Il Coordinatore di Dipartimento

Dott. Tommaso Gelao

Il Direttore del Dipartimento

Prof. Carlo Sabbà